

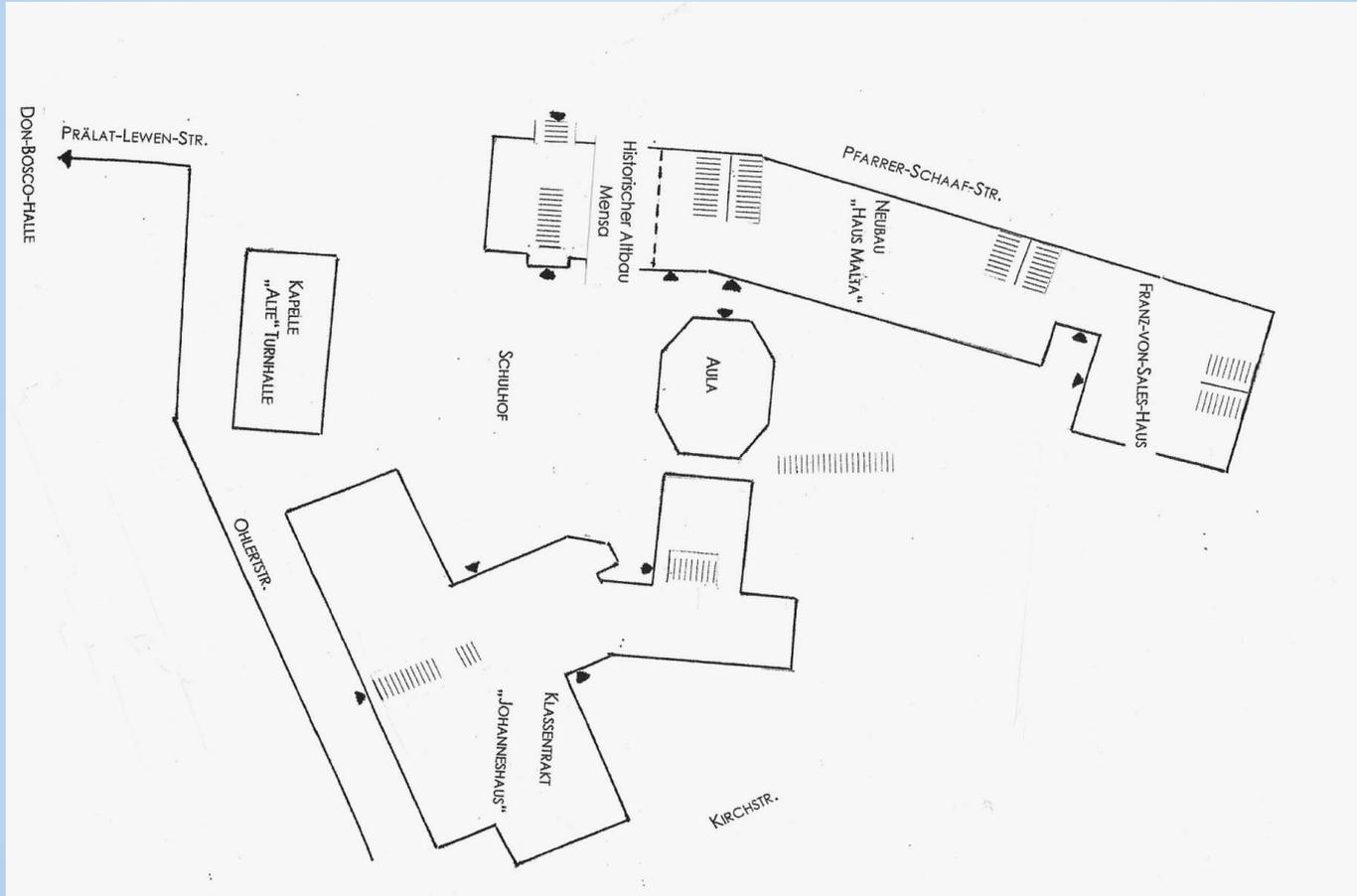


ANTONIUSKOLLEG

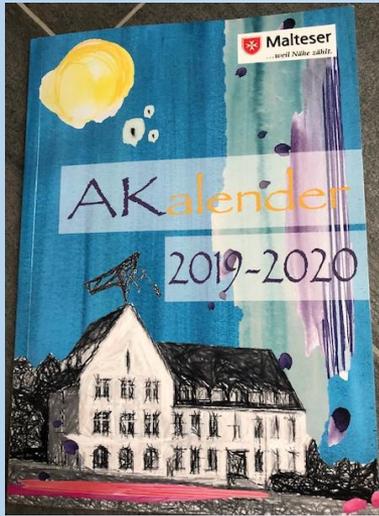
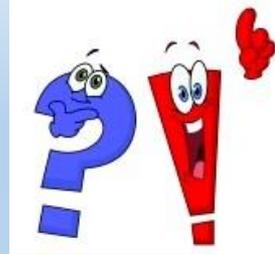
# Miteinander am Antoniuskolleg

September 2019

# Grundriss



# Wichtige Informationen findet man....



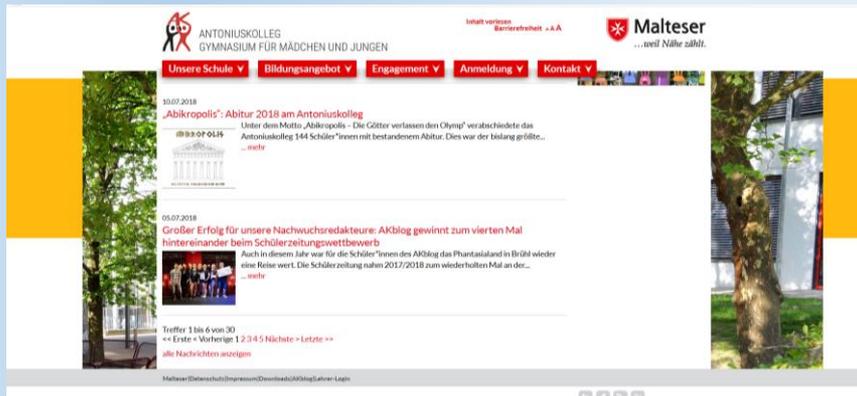
... im **AKalender**

- Ansprechpartner
- Rufnummern
- Ferientage
- Schulaktivitäten
- Nachrichten von Eltern zu Lehrern und umgekehrt

➤ ... auf der Homepage des AK  
([www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de))

- Unsere Schule
- Bildungsangebot
- Engagement
- Anmeldung
- Kontakt

# Formulare, Anträge findet man ....



... auf der Homepage des AK  
[www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> xxx

Malteser | Datenschutz | Impressum | Downloads | AKblog | Lehrer-Login



# Unterrichtszeiten & Termine

## Unterrichtszeiten

➤ 07.45 Uhr - 08.45 Uhr (1. Stunde)

➤ 08.55 Uhr - 09.55 Uhr (2. Stunde)

große Pause (25 min)

➤ 10.20 Uhr - 11.20 Uhr (3. Stunde)

➤ 11.30 Uhr - 12.30 Uhr (4. Stunde)

Mittagspause (35 min)

➤ 13.05 Uhr - 14.05 Uhr (5. Stunde)

➤ 14.15 Uhr - 15.15 Uhr (6. Stunde)

## Termine findet man

➤ Im Aktuell (erscheint immer nach den Herbst- bzw. Osterferien und zu den Halb- bzw. Jahreszeugnissen).

Verteilung in Papierform über die SchülerInnen

➤ Auf der Homepage:

[www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> erste Seite, rechte Spalte: Termine

➤ An den Stufenbrettern im EG Haus Johannes.



# Abwesenheiten

## Wo melde ich, dass mein Kind krank ist oder aus sonstigen Gründen nicht am Unterricht teilnehmen kann?

Für erkrankte Schülerinnen und Schüler gelten folgende Regeln:

### **Krankmeldung:**

Die Eltern informieren die Klassen- bzw. Stufenleitung zunächst nur am ersten Fehltag per Telefonat, Fax, Mail oder Geschwisterkind über die Situation. Ansteckende Krankheiten sind unmittelbar zu melden.

### **Schriftliche Entschuldigung:**

Spätestens am dritten Tag muss für Schüler und Schülerinnen der Sekundarstufe I eine schriftliche Information zu den Gründen des Fernbleibens in der Schule abgegeben bzw. an diese übersendet werden.

Sowohl in der Sekundarstufe I als auch in der Sekundarstufe II legt die/ der wiedergenesene Schülerin/ Schüler in der jeweils nächsten Unterrichtsstunde die schriftliche, im Entschuldigungsheft fixierte Entschuldigung der Klassenleitung bzw. in der Sek II den Fachlehrkräften vor. Bei Versäumnis einer Klausur ist der Stufenleitung/Sek II zusätzlich ein ärztliches Attest vorzulegen.

Bei längeren Fehlzeiten sollte die Schule nach einer Woche eine Zwischeninformation erhalten, damit Absprachen (Hausaufgabenübermittlung, Information über Unterrichtsinhalte etc.) getroffen werden können.

Unmittelbar vor bzw. nach Ferienbeginn/-ende und Feiertagen muss das begründete Fehlen anhand eines ärztlichen Attestes dokumentiert werden.

### **Beurlaubungen:**

Über Ausnahmen in nachweislich dringenden Fällen entscheidet die Schulleitung. Eine Ausnahme liegt nachweislich nur dann vor, wenn die Beurlaubung nicht den Zweck der Verlängerung der Schulferien hat. Ebenso können wirtschaftliche Gründe (z.B. kostengünstige Flüge etc.) nicht berücksichtigt werden.

### **Arzt/Amtsarzt:**

Bei begründeten Zweifeln, ob der Unterricht tatsächlich aus gesundheitlichen Gründen versäumt wird, kann die Schule die Vorlage eines ärztlichen Attestes verlangen. In besonderen Fällen kann die Vorlage eines schulärztlichen oder amtsärztlichen Gutachtens auferlegt werden. Die dadurch entstehenden Kosten sind von den Eltern zu tragen. In der Sekundarstufe II kann eine allgemeine Attestpflicht auferlegt werden.

### **Volljährigkeit:**

Bei volljährigen Schülerinnen und Schülern treten diese an die Stelle der Eltern.

Auszug AKalender

# Mensa

Wo bekommt mein Kind etwas zu essen oder zu trinken?



-> Informationen: [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Unsere Schule -> Mensa  
-> Wahlpflichtfach „Ernährungslehre/ Wirtschaft“ seit Sj. 2016/2017

## Öffnungszeiten:

- 07:15 Uhr – 11:30 Uhr: Cafeteria
- 07:15 Uhr – 15:30 Uhr: Kiosk
- 12:00 Uhr – 14:00 Uhr: Mensa (mit eingeschränktem Cafeteria-Betrieb)
- 14:00 Uhr – 15:30 Uhr: Cafeteria

## Bezahlung:

- Mittels Schülersausweis
- Guthaben muss auf Schülersausweis überwiesen werden; Infos dazu [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Unsere Schule -> Mensa

**Speiseplan:** s. Homepage und Mensa-Tür

# Mediothek

Raum zum Lesen, Arbeiten und Entspannen



Informationen:

[www.antoniuskolleg.de/bildungsangebot/mediothek.html](http://www.antoniuskolleg.de/bildungsangebot/mediothek.html)

**Öffnungszeiten:**

08:00 Uhr – 15:15 Uhr

Über 6000 Medien zum Ausleihen und vor Ort:  
Romane, Erzählungen und Fachbücher,  
Aufgabensammlungen und Lösungen,  
10 Schüler-PCs

# Aufenthalt in Pausenzeiten



**Klassenraum:** der Aufenthalt im Klassenraum ist für SuS der JGS 5 und 6 nur während der zweiten Pause erlaubt. Bei schlechtem Wetter auch in der ersten Pause.



**Schulhof:** SchülerInnen der Sek I müssen bei zumutbaren Wetterbedingungen in der 1. großen Pause das Schulgebäude verlassen  
(SK-Beschluss vom 08.06.2010)



**Pausenhalle :** für die Sekundarstufe I nur in der zweiten Pause möglich.  
**Mensa:** für alle SchülerInnen in und vor der Mensa

# Erreichbarkeit des Kollegiums



- **Termin über das Gelbe Büro** mit Frau Bongartz oder Frau Bender vereinbaren (Tel. 02247 / 91 77 55) bzw. per Mail ([verwaltung@antoniuskolleg.de](mailto:verwaltung@antoniuskolleg.de))
- **Termin über Ihr Kind** vereinbaren – gerne auch als Nachricht im AKalender.
- **eMail:** [benutzername@adm.antoniuskolleg.de](mailto:benutzername@adm.antoniuskolleg.de)  
Eine Liste der Benutzernamen finden Sie unter [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Kontakt -> Lehrer\*innen -> Sprechstunden & Benutzernamen
- **Telefonisch:** Lehrerzimmer in den Pausenzeiten: 02247 / 917732
- In **dringenden Fällen:** 02247 / 917755 (Frau Bongartz oder Frau Bender).
- Beratung & Hilfe: Ansprechpartnerin Frau Sandra Gräf; s. a. [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Unsere Schule -> Beratungsteam.

# Elternsprechtage



- Dreimal pro Schuljahr:
  - 📅 Großer Sprechtag samstags mit Terminvereinbarung ca. 2 Wochen nach den Halbjahreszeugnissen (Termin: 15.02.2020).
  - 📅 Zwei kleine Sprechtage für die Epochalfächer im Herbst (Okt./Nov.) und Frühjahr (ca. Mai) nach vorheriger Vereinbarung. Dauer eines Gespräches: i.d.R. 10 min.
- Die Elternsprechtage sind vorrangig für Kommunikationsbedarf bei Kindern mit schulischen Problemen.
- Information/Aufruf dazu erfolgt über die Klassenleitung.
- Ihr Kind erhält einen Laufzettel. Dort tragen Sie das Fach/die Fächer ein, zu der Sie in die Sprechstunde wollen, sowie einen Wunschtermin.
- Ihr Kind geht damit zu den entsprechenden FachlehrerInnen und lässt sich einen Termin geben.

# Förderkonzept

## Initiative Schülerhilfe am AK - ISaAK



# ISaAK

- Tutorensystem: Ältere, leistungsstarke Schüler (JGS 9-12) unterrichten kleinere Gruppen jüngerer Schüler mit Lerndefiziten.
- Gruppengröße: 3-4 SuS, möglichst aus einem Jahrgang
- Wann? 6. Stunde (14:15 – 15:15) im AK
- Mehrere Lerngruppen/Jahr à ca. 10 Std.
- Kostenbeitrag: 3,50 €/Std/Kind
- Ansprechpartner: Herr Andreas Deller
- Siehe: Homepage -> Bildungsangebot -> Förderkonzept



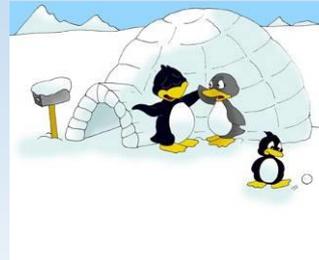
**Mediothek:** im EG Johannes-Haus.  
Öffnungszeiten: Montags bis Freitags  
von 8.00 h bis 15.15 h  
Besuch nur bei entsprechender Nutzung.

RaumNr. K003-K008

# Das ist nicht erlaubt!!



- Verlassen des Schulgeländes



- Alle elektronischen Medien (außer Taschenrechner)



- Schneeballwerfen



- Während der ersten großen Pause im Klassenraum bleiben (außer bei Regen)



# Hol- und Bring-Situation

Liebe Eltern,

wenn Sie Ihr Kind zur Schule bringen, lassen Sie es bitte **nicht am Eingangsbereich** aussteigen, sondern an einer anderen gut geeigneten Stelle (z. B. Marktplatz, Aquarena, ZOB ...).

Ankommende/parkende/wendende **Autos** unmittelbar vor dem Schulhof vor der ersten Stunde oder nach Schulschluss führen zu einer unmöglichen und auch gefährlichen Situation für alle Beteiligten. Die Anwohner werden zudem behindert.

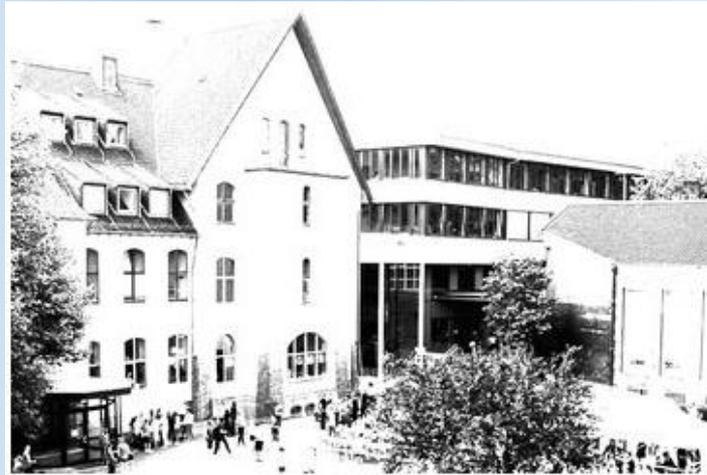
Ein bisschen **Bewegung** am Morgen oder Nachmittag schadet keinem Kind!

Ausnahme: Behinderung/Verletzung Ihres Kindes.

# Was tun wir in der Schulpflegschaft?

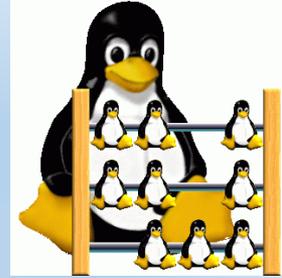


- ... auf der Homepage des AK [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Engagement -> ... der Eltern unter Startseite -> Eltern finden Sie alle Neuigkeiten, u. a. auch
- Aktuelle Protokolle der Schulpflegschaftssitzungen
  - PEsoS
  - Förderverein
  - ....



- Organisation von zwei Pflegschaftssitzungen pro Jahr (eine je Schulhalbjahr, im Vorfeld der jeweiligen Schulpflegschaftssitzung).
- Liste mit E-Mail-Adressen aller Eltern erstellen, E-Mail-Verteiler anlegen und pflegen. Dazu erforderlich: Einwilligung der Eltern nach EUDSGVO.
- Teilnahme an den Schulpflegschaftssitzungen, Vertretung der Belange der Klasse (in der Regel eine Sitzung je Schulhalbjahr).
- Mails der Schulpflegschaftsvorsitzenden an die Eltern weiterleiten (Stichwort „Information an alle Eltern“).
- Protokolle der verschiedenen Gremien (Pflegschaft, Fachschaften,...) sowie weitere Informationen an die Eltern verteilen.
- Ansprechpartner für Eltern der Klasse/Jahrgangsstufe im Fall von generellen Fragestellungen an Lehrer oder Schulleitung (selten, meist werden offene Punkte direkt unter den Betroffenen geklärt).
- ...und darüber hinaus gerne freiwillige Mitarbeit in den Gremien der Schule und bei den Aufgaben/Projekten, die durch die Elternschaft unterstützt werden!

# Wo können Eltern helfen?



## ... durch Mitarbeit in

- Mediothek
- Kiosk/Mensa
- Arbeitsgemeinschaften (AGs)
- Arbeitskreis „Außengelände“
- Fachkonferenzen
- Klassen- und Schulpflegschaft

## ... finanziell

- PEsoS gGmbH (Kreissparkasse Köln, IBAN: DE13 3705 0299 0005 0079 01, BIC: COKSDE33)
- Förderverein (Kreissparkasse Köln, IBAN: DE49 3705 0299 0005 0034 70, BIC: COKS DE 33)

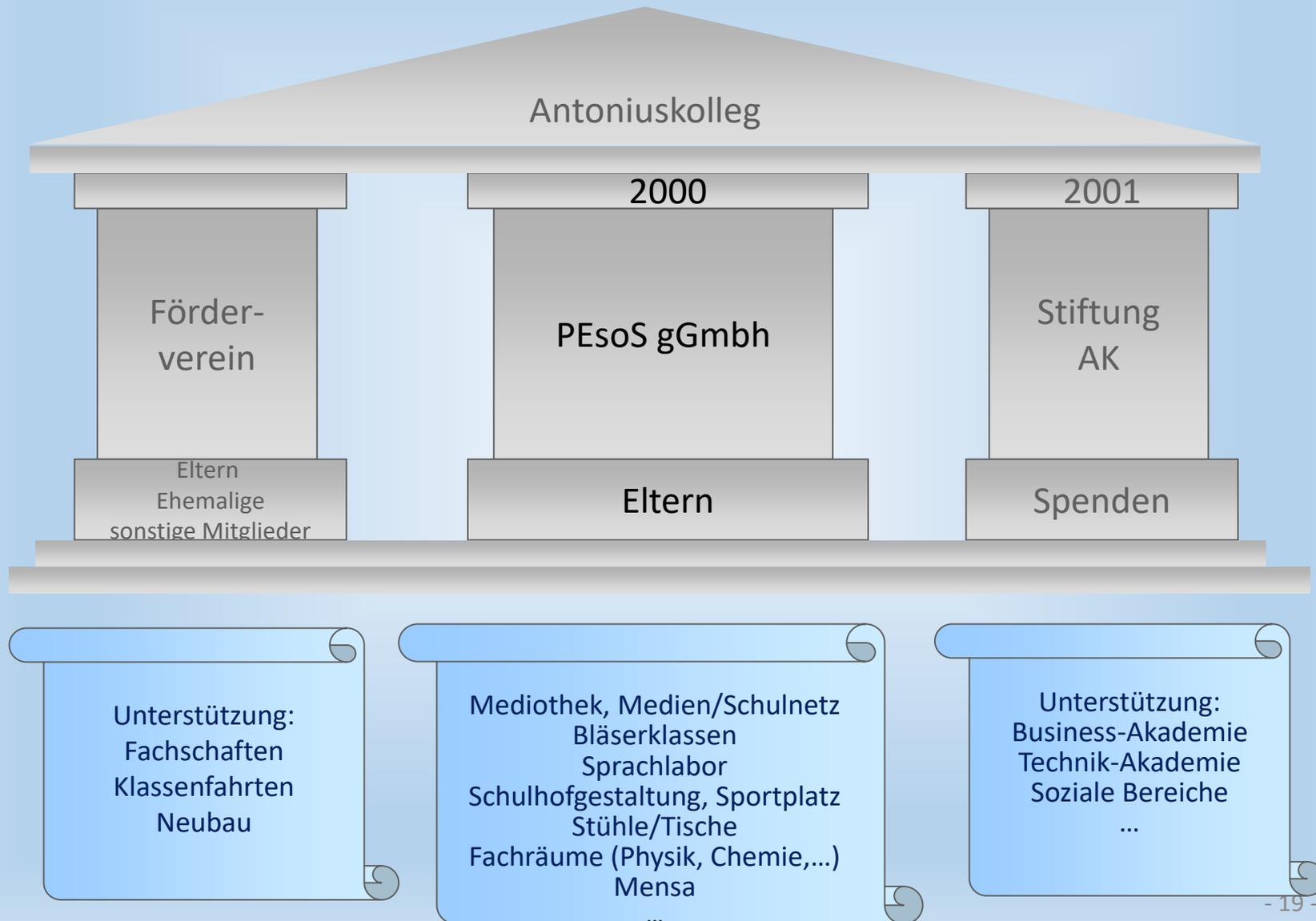
# Welche AGs gibt es für die 5. Klassen?

Beispiele aus 2017/2018



- Klettern
- Tischtennis
- GEO-Caching
- Bigband
- Sinfonisches Blasorchester
- Diskussions-AG
- Schülerzeitung Akblog (Unterstufenredaktion)
- ...
- S. [www.antoniuskolleg.de](http://www.antoniuskolleg.de) -> Bildungsangebot -> Arbeitsgemeinschaften
  
- Instrumental-AG: hier können Schüler und Eltern des Antoniuskollegs bei professionellen Instrumentallehrern folgende Instrumente erlernen: Oboe, Fagott, Querflöte, Klarinette, Saxophon, Trompete, Horn, Posaune, Euphonium, Tuba, Schlagzeug, E-Gitarre.
- Der Unterricht findet wöchentlich nach der Schule in den Räumen des AK statt. Instrumente können nach Verfügbarkeit für 10 €/Monat ausgeliehen werden. (s. AKalender, Bläser, S. 104)

# Finanzielle Unterstützung



# PEsoS: wozu dient es?

PEsoS ist die Abkürzung für „Projekt Eltern sorgen für Schule“.

Diese finanzielle Elternhilfe wurde im Jahr 2000 eingeführt und wird seitdem

- zur Realisierung von Sachinvestitionen und personellen Projekten des Antoniuskollegs eingesetzt

und ist

- eine freiwillige Spende, um bessere Lernbedingungen für unsere Kinder zu schaffen.
- PEsoS hilft, das Schulprogramm umzusetzen und die Qualität des Antoniuskollegs zu sichern.
- Die Mittel werden benötigt, da der finanzielle Beitrag des Landes NRW zum Betrieb einer Privatschule allenfalls für die prinzipielle Aufrechterhaltung eines Schulbetriebes ausreicht, jedoch unseren Qualitätsansprüchen für eine gute Schule nicht gerecht wird.

# Unterschiede zum Förderverein

Kriterium	PEsoS	Förderverein
Mitglieder	Nur Eltern der SuS am AK	Eltern, Ehemalige, sonstige Mitglieder
Zuwendungsform	Spenden	Mitgliedsbeiträge, Spenden
Unterstützung/ Investition in ...	Große Projekte Sachinvestitionen Personal	Materialien Lehrmittel Zuschüsse Klassenfahrten
Budgetmöglichkeit	hoch	mittel
Mitgliedschaft	Keine Vereinsmitgliedschaft	Vereinsmitgliedschaft

# PEsoS finanziert konkrete Projekte

PEsoS-Projekte sind zum Beispiel:

- Ausbaumaßnahmen, Modernisierungen und Ausstattungen von Unterrichts- und Fachräumen und z.B. der Mensa (ca. 430.000.-)
- Temporärer Einsatz von zusätzlichem Lehrpersonal (ca. 35.000.-)
- Beschaffung von Instrumenten der Bläserklassen (ca. 100.000.-)
- Anschaffung von Büchern und Medien für die Bibliothek/Mediothek (ca. 50.000.-)
- Gestaltung des Schulhofs und anderer Einrichtungen (u.a. Aula, Innenhof) (ca. 200.000.-)
- Beschaffung von Moderations- und Visualisierungstechniken (ca. 100.000.-)
- Ausbau des Kommunikationsnetzes (ca. 80.000.-)
- Unterstützung der Schülermitverwaltung (ca. 5.000.-)
- Wegfall des Kopiergeldes der Elternschaft (ca. 25.000.- p.a.)
- Finanzierung der Toilettenaufsicht (ca. 10.000.- p.a.)

# Wie kann ich PEsoS beitreten?

Name \_\_\_\_\_ eMail \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Mein/e Tochter / Sohn \_\_\_\_\_ besucht die Klasse \_\_\_\_\_

**An die**  
**PEsoS gemeinnützige GmbH** [posos@antoniuskolleg.de](mailto:posos@antoniuskolleg.de)  
**Pfarrer-Schaaf-Str. 1**  
**53819 Neunkirchen-Seelscheid**

**Meine Beteiligung an der Elternhilfe für das Antoniuskolleg (PEsoS)**

Für mein Kind /meine Kinder bin ich bereit, mich ab dem 01.08.2015, bzw. ab dem \_\_\_\_\_ am **Projekt Eltern sorgen für Schule (PEsoS)**, wie nachstehend angekreuzt, zu beteiligen:

mit dem Richtwert (Kopierkosten unbegrenzt) von monatlich \_\_\_\_\_ 20,- €  
 mit einem erhöhten/niedrigeren Betrag von monatlich \_\_\_\_\_ €  
 mit einem Jahresbetrag von \_\_\_\_\_ €

**Bitte senden Sie mir nach Ablauf des Jahres eine Spendenbescheinigung zu**

Ich wünsche folgenden Lastschriftinzug:

jährlich erstmalig zum \_\_\_\_\_  monatlich, erstmalig zum \_\_\_\_\_  
 halbjährlich, erstmalig zum \_\_\_\_\_  einmalig zum \_\_\_\_\_  
 vierteljährlich, erstmalig zum \_\_\_\_\_

---

**Antoniuskolleg Gymnasium, Pfarrer-Schaaf-Str.1, 53819 Neunkirchen-Seelscheid**

Gläubiger-Identifikationsnummer DE81ZZZ00001016235  
Mandatsreferenz WIRD SPÄTER MITGETEILT

**SEPA-Lastschriftmandat**  
Ich/Wir ermächtigen das Antoniuskolleg Gymnasium, Zahlungen von meinem/unsere(n) Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Antoniuskolleg Gymnasium auf mein/unsere(n) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/ Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unsere(n) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

\_\_\_\_\_  
Vorname und Name (Kontoinhaber)

\_\_\_\_\_  
Strasse und Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl und Ort

\_\_\_\_\_  
Kreditinstitut (Name und BIC)

D E \_\_\_\_\_  
IBAN

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort und Unterschrift